

СОГЛАШЕНИЕ

о предоставлении из краевого бюджета субсидии юридическому лицу (за исключением краевого государственного учреждения), индивидуальному предпринимателю на финансовое обеспечение затрат в связи с организацией временного трудоустройства, общественных работ

г. Хабаровск

" ____ " _____ 2022 г

№ _____

Комитет по труду и занятости населения Правительства Хабаровского края, которому как получателю средств краевого бюджета доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, именуемый в дальнейшем "Предоставитель", в лице председателя Виноградова Константина Ивановича, действующего на основании Положения о комитете по труду и занятости населения Правительства Хабаровского края, утвержденного постановлением Правительства Хабаровского края от 16 апреля 2019 г. № 152-пр, с одной стороны и

_____ (наименование юридического лица,

_____ фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя) именуемый в дальнейшем "Получатель", в лице _____ (наименование должности,

_____ а также фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, представляющего Получателя,

_____ или уполномоченного им лица, фамилия, имя, отчество (при наличии)

_____ индивидуального предпринимателя) действующего на основании _____ (реквизиты устава юридического лица, свидетельства

_____ о государственной регистрации индивидуального предпринимателя, доверенности)

с другой стороны, далее именуемые "Стороны", в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Порядком и условиями предоставления субсидии на финансовое обеспечение затрат работодателям, связанных с организацией временного трудоустройства работников, находящихся под риском увольнения, общественных работ для граждан, ищущих работу и обратившихся в органы службы занятости, а также безработных граждан, утвержденными постановлением Правительства Хабаровского края от 24 марта 2022 г. № 137-пр (далее – Правила предоставления субсидии), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление из краевого бюджета в 2022 году субсидии:

1.1.1. в целях финансового обеспечения затрат Получателя, связанных с организацией временного трудоустройства работников, находящихся под риском увольнения, включая введение режима неполного рабочего времени, простой, временную приостановку работ, предоставление отпусков без сохранения заработной платы, проведение мероприятий по высвобождению работников, в соответствии с Порядком организации временного трудоустройства работников, находящихся под риском увольнения, утвержденным постановлением Правительства Хабаровского края от 24 марта 2022 г. № 137-пр (далее – временное трудоустройство), и (или) общественных работ для граждан, ищущих работу и обратившихся в органы службы занятости, а также безработных граждан в соответствии с Порядком организации проведения оплачиваемых общественных работ, утверждаемым приказом комитета по труду и занятости населения Правительства Хабаровского края (далее – общественные работы), в рамках государственной программы Хабаровского края "Развитие рынка труда и содействие занятости населения Хабаровского края", утвержденной постановлением Правительства Хабаровского края от 20 апреля 2012 г. № 125-пр, программы Хабаровского края "Дополнительные меры, направленные на снижение напряженности на рынке труда Хабаровского края в 2022 году", утвержденной постановлением Правительства Хабаровского края от 24 марта 2022 г. № 137-пр (далее – Субсидия).

II. Финансовое обеспечение предоставления Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется в соответствии с лимитами бюджетных обязательств, доведенными Предоставителю как получателю средств бюджета Хабаровского края, по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации (далее – коды БК) на цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения, в следующем размере:

в 2022 году _____ (_____)
рублей ____ копеек – по коду БК: _____.

III. Условия и порядок предоставления Субсидии

3.1. Субсидия предоставляется в соответствии с Правилами предоставления субсидии:

3.1.1. при представлении Получателем Предоставителю:

3.1.1.1. документов, предусмотренных пунктом 2.3 раздела 2 Правил предоставления субсидии и соответствующих требованиям пункта 2.4 раздела 2 Правил предоставления субсидии;

3.1.2. при соблюдении иных условий, в том числе:

3.1.2.1. соответствия Получателя критериям отбора, установленным пунктом 1.6 раздела 1 Правил предоставления субсидии;

3.1.2.2. соответствия Получателя требованиям, установленным пунктом 2.2 раздела 2 Правил предоставления субсидии;

3.1.2.3. представления Получателем Предоставителю отчетности в соответствии с пунктом 4.1 раздела 4 Правил предоставления субсидии;

3.1.2.4. включения в договоры (соглашения), заключаемые в целях исполнения обязательств по настоящему Соглашению, согласия лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по данным договорам (соглашениям), на осуществление в отношении них Предоставителем и органами государственного финансового контроля края проверок, предусмотренных пунктом 5.1 раздела 5 Правил предоставления субсидии, и запрета приобретения данными поставщиками (подрядчиками, исполнителями) за счет полученных средств, источником которых является Субсидия, иностранной валюты;

3.1.2.5. запрета приобретения за счет полученных средств Субсидии иностранной валюты;

3.1.2.6. включения в настоящее Соглашение в случае уменьшения Предоставителю как получателю средств краевого бюджета ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 1.4 раздела 1 Правил предоставления субсидии, приводящего к невозможности предоставления Субсидии в размере, определенном в настоящем Соглашении, условия о согласовании Предоставителем и Получателем новых условий настоящего Соглашения или о расторжении настоящего Соглашения при недостижении согласия по новым условиям;

3.1.2.7. согласие Получателя на осуществление Предоставителем и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения Получателем условий, целей и порядка предоставления Субсидии. Выражение согласия Получателя на осуществление указанных проверок осуществляется путем подписания настоящего Соглашения.

3.2. Перечисление Субсидии осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации:

3.2.1. на счет Получателя, открытый в _____ :
(наименование банка Получателя)

3.2.1.1. не позднее 10 рабочих дней со дня подписания настоящего Соглашения.

3.3. Субсидия предоставляется Получателю на цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения.

IV. Взаимодействие Сторон

4.1. Предоставитель обязуется:

4.1.1. обеспечить предоставление Субсидии в соответствии с разделом III настоящего Соглашения;

4.1.2. осуществлять проверку представляемых Получателем документов, указанных в пунктах 3.1.1 настоящего Соглашения, в том числе на соответствие их Правилам предоставления субсидии, в течение 15 рабочих дней рабочих дней со дня их получения от Получателя;

4.1.3. обеспечивать перечисление Субсидии на счет Получателя, указанный в разделе III настоящего Соглашения, в соответствии с пунктом 3.2.1 настоящего Соглашения;

4.1.4. устанавливать:

4.1.4.1. показатели результативности в приложении № 1) к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.1.5. осуществлять оценку достижения Получателем показателей результативности и (или) иных показателей, установленных Правилами предоставления субсидии или Предоставителем в соответствии с пунктом 4.1.4 настоящего Соглашения на основании отчета о достижении значений показателей результативности по форме, установленной в приложении № 2 к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного в соответствии с подпунктом 4.3.5.1 пункта 4.3.5 настоящего Соглашения;

4.1.6. осуществлять контроль за соблюдением Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением, путем проведения плановых и (или) внеплановых проверок:

4.1.6.1. по месту нахождения Предоставителя на основании:

4.1.6.1.1. отчетов о расходах Получателя, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, по форме установленной в приложении № 3 к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленных в соответствии с подпунктом 4.3.5.2 пункта 4.3.5 настоящего Соглашения;

4.1.6.1.2. надлежащим образом заверенных копий документов, подтверждающих понесенные Получателем затраты, представленных в соответствии с подпунктом 4.3.5.3 пункта 4.3.5 настоящего Соглашения;

4.1.6.1.3. иных документов, представленных Получателем по запросу Предоставителя в соответствии с пунктом 4.3.6 настоящего Соглашения;

4.1.6.2. по месту нахождения Получателя путем документального и фактического анализа операций, связанных с использованием Субсидии, произведенных Получателем;

4.1.7. в случае установления Предоставителем или получения от органа государственного финансового контроля информации о факте(ах) нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, предусмотренных Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с настоящим Соглашением, недостоверных сведений, направлять Получателю требование об обеспечении возврата Субсидии в бюджет Хабаровского края в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

4.1.8. в случае, если Получателем не достигнуты значения показателей результативности и (или) иных показателей, установленных Правилами предоставления субсидии или Предоставителем в соответствии с пунктом 4.1.4 настоящего Соглашения, применять штрафные санкции,

рассчитываемые по форме, установленной в приложении № 4 к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, с обязательным уведомлением Получателя в течение 10 рабочих дней с даты принятия указанного решения;

4.1.9. рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Получателем, в том числе в соответствии с пунктом 4.4.1 настоящего Соглашения, в течение 20 рабочих дней со дня их получения и уведомлять Получателя о принятом решении (при необходимости);

4.1.10. направлять разъяснения Получателю по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, в течение 20 рабочих дней со дня получения обращения Получателя в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящего Соглашения.

4.2. Предоставитель вправе:

4.2.1. принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения, в том числе на основании информации и предложений, направленных Получателем в соответствии с пунктом 4.4.1 настоящего Соглашения, включая уменьшение размера Субсидии, а также увеличение размера Субсидии при наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1 настоящего Соглашения, и при условии предоставления Получателем информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения;

4.2.2. приостанавливать предоставление Субсидии в случае установления Предоставителем или получения от органа государственного финансового контроля информации о факте(ах) нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, предусмотренных Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с настоящим Соглашением, недостоверных сведений, до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Получателя не позднее 10 рабочего дня с даты принятия решения о приостановлении;

4.2.3. запрашивать у Получателя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления Субсидии и настоящим Соглашением, в соответствии с пунктом 4.1.6 настоящего Соглашения.

4.3. Получатель обязуется:

4.3.1. представлять Предоставителю документы, в соответствии с 3.1.1 настоящего Соглашения;

4.3.2. не приобретать за счет Субсидии иностранную валюту, за исключением операций, определенных в Правилах предоставления субсидии;

4.3.3. вести обособленный аналитический учет операций, осуществляемых за счет Субсидии;

4.3.4. обеспечивать достижение значений показателей результативности и (или) иных показателей, установленных Правилами предоставления субсидии или Предоставителем в соответствии с пунктом

4.1.4 настоящего Соглашения;

4.3.5. представлять Предоставителю:

4.3.5.1. отчет о достижении значений показателей результативности в соответствии с пунктом 4.1.5 настоящего Соглашения не позднее 10 рабочего дня, следующего за отчетным годом;

4.3.5.2. отчет о расходах Получателя, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, в соответствии с пунктом 4.1.6.1.1 настоящего Соглашения, не позднее 5 рабочего дня, следующего за отчетным кварталом;

4.3.5.3. прилагаемые к отчету, представляемому в соответствии с подпунктом 4.3.5.2 пункта 4.3.5 настоящего Соглашения, оформленные в соответствии с пунктом 2.4 раздела 2 Правил предоставления субсидии следующие документы, подтверждающие понесенные Получателем фактические затраты за счет Субсидии:

4.3.5.3.1. перечень работников, осуществлявших трудовую деятельность в рамках временного трудоустройства, общественных работ (далее – Перечень), составленный за каждый календарный месяц, в котором работники осуществляли трудовую деятельность, с указанием в отношении каждого работника, включенного в Перечень:

- а) фамилии, имени, отчества (последнее при наличии);
- б) даты рождения;
- в) страхового номера индивидуального лицевого счета;
- г) даты и номера приказа о приеме (переводе) на работу в рамках временного трудоустройства (общественных работ);
- д) дат начала и окончания в отчетном месяце временного трудоустройства (общественных работ);
- е) суммы заработной платы, начисленной и выплаченной (с удержанием налога на доходы физических лиц) за месячный период временного трудоустройства (общественных работ);
- ж) размера районного коэффициента, начисленного на заработную плату в связи с работой в районах с особыми климатическими условиями;
- з) сумм страховых взносов в государственные внебюджетные фонды, начисленных на заработную плату за месячный период временного трудоустройства (общественных работ);
- и) сумм тарифов страховых взносов в государственные внебюджетные фонды, начисленных на заработную плату
- к) сумм, затраченных на материально-техническое обеспечение временной занятости;

4.3.5.3.2. копии приказов (распоряжений) либо выписки из приказов (распоряжений) работодателя о приеме работников, указанных в Перечне, на основное место работы (для работников, трудоустроенных в рамках временного трудоустройства);

4.3.5.3.3. копии приказов (распоряжений) либо выписки из приказов (распоряжений) работодателя о временном приеме (переводе) на работу в рамках временного трудоустройства (общественных работ) работников,

указанных в Перечне;

4.3.5.3.4. копии табелей учета рабочего времени за период трудоустройства в рамках временного трудоустройства (общественных работ) работников, указанных в Перечне, по унифицированной форме № Т-13, утвержденной постановлением Государственного комитета Российской Федерации по статистике от 5 января 2004 г. № 1;

4.3.5.3.5. копии первичных учетных документов (платежных поручений и иных первичных учетных документов), подтверждающих фактическую выплату заработной платы работникам, указанным в Перечне, за месячный период временного трудоустройства (общественных работ), а также расходы на материально-техническое обеспечение временной занятости (приобретение расходных материалов), содержащих обязательные реквизиты в соответствии с требованиями Федерального закона от 6 декабря 2011 г. № 402-ФЗ "О бухгалтерском учете";

4.3.6. направлять по запросу Предоставителя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением порядка, целей и условий предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.1.6.1.3 настоящего Соглашения, в течение 5 рабочих дней со дня получения указанного запроса;

4.3.7. в случае получения от Предоставителя требования в соответствии с пунктом 4.1.7 настоящего Соглашения:

4.3.7.1. устранять факт(ы) нарушения порядка, целей и условий предоставления Субсидии в сроки, определенные в указанном требовании;

4.3.7.2. возвращать в бюджет Хабаровского края Субсидию в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

4.3.8. возвращать в бюджет Хабаровского края средства в размере, определенном по форме в соответствии с приложением № 4 к настоящему Соглашению, являющейся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, в случае принятия Предоставителем решения о применении к Получателю штрафных санкций в соответствии с пунктом 4.1.8 настоящего Соглашения, в срок, установленный Предоставителем в уведомлении о применении штрафных санкций;

4.3.9. возвращать неиспользованный остаток Субсидии в доход бюджета Хабаровского края в случае отсутствия решения Предоставителя о наличии потребности в направлении не использованного в 2022 году остатка Субсидии на цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения, в срок до 20 декабря 2022 г.;

4.3.10. обеспечивать полноту и достоверность сведений, представляемых Предоставителю в соответствии с настоящим Соглашением.

4.4. Получатель вправе:

4.4.1. направлять Предоставителю предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение, в том числе в случае установления необходимости изменения размера Субсидии с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения;

4.4.2. обращаться к Предоставителю в целях получения разъяснений в

связи с исполнением настоящего Соглашения.

V. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Иные положения об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств по настоящему Соглашению:

5.2.1. получатель в соответствии с действующим законодательством несет ответственность за представление заведомо ложных, не соответствующих действительности сведений, содержащихся в представляемых документах на получение Субсидии.

VI. Заключительные положения

6.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

6.2. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

6.3. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями подпункта 4.2.1 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению.

6.4. Расторжение настоящего Соглашения осуществляется:

6.4.1. в одностороннем порядке в случае:

6.4.1.1. реорганизации или прекращения деятельности Получателя;

6.4.1.2. нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением;

6.4.1.3. проведения в отношении Получателя процедур банкротства, ликвидации, принятия в установленном законодательством Российской Федерации, Хабаровского края в отношении Получателя решения об ограничении хозяйственной деятельности;

6.4.1.4. недостижения Получателем установленных настоящим Соглашением результатов предоставления Субсидии, иных показателей, установленных в соответствии с пунктом 4.1.4 настоящего Соглашения;

6.4.1.5. в случае неподписания Получателем проекта соглашения о расторжении настоящего Соглашения в соответствии с пунктом 6.4.2

настоящего Соглашения в течение 5 рабочих дней со дня направления проекта соглашения о расторжении настоящего Соглашения;

6.4.2. по соглашению сторон в случае недостижения согласия по новым условиям Соглашения в связи с уменьшением главному распорядителю средств краевого бюджета как получателю средств краевого бюджета ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидии на соответствующий финансовый год.

6.5. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, могут направляться Сторонами следующими способами:

6.5.1. путем использования государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет»;

6.5.2. заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны, нарочным, электронной почтой;

6.5.3. по электронной почте путем обмена сканированными образами документов (файлы должны быть в формате PDF, с разрешением не менее 300 точек на дюйм, для многостраничных документов – в виде одного файла на каждый документ, с общим объемом пересылаемых файлов не более 15 МБ) с обязательной досылкой подлинников документов заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручением представителем одной Стороны.

6.6. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме:

6.6.1. электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» и подписано усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон настоящего Соглашения.

VII. Платежные реквизиты Сторон

Предоставитель	Получатель
Комитет по труду и занятости населения Правительства Хабаровского края	Наименование Получателя субсидии
ОГРН:	ОГРН:
ОКТМО:	ОКТМО:
Место нахождения:	Место нахождения:
ИНН/КПП:	ИНН/КПП:
Платежные реквизиты:	Платежные реквизиты:

VIII. Подписи Сторон

ПОКАЗАТЕЛИ РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ

№ п/п	Наименование показателя	Наименование проекта (мероприятия)	Единица измерения по ОКЕИ		Плановое значение показателя	Срок, на который запланировано достижение показателя
			Наименование	Код		
1	2	3	4	5	6	7
1.1.	численность трудоустроенных на временные работы граждан из числа работников организаций, находящихся под риском увольнения		человек	792		31.12.2022
2.1.	численность трудоустроенных на общественные работы граждан, ищущих работу и обратившихся в органы службы занятости, а также безработных граждан		человек	792		31.12.2022

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Соглашению
от _____ № _____

ОТЧЕТ
о достижении значений показателей результативности
по состоянию на "31" декабря 2022 г.

Наименование Получателя _____
Периодичность: однократно

№ п/п	Наименование показателя	Наименование проекта (мероприятия)	Единица измерения по ОКЕИ		Плановое значение показателя	Достигнутое значение показателя по состоянию на отчетную дату	Процент выполнения плана	Причина отклонения
			Наименование	Код				
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	численность трудоустроенных на временные работы граждан из числа работников организаций, находящихся под риском увольнения		человек	792				
2.	численность трудоустроенных на общественные работы граждан, ищущих работу и обратившихся в органы службы занятости, а также безработных граждан		человек	792				

Руководитель Получателя _____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)
(уполномоченное лицо)

Исполнитель _____ (должность) _____ (фамилия, инициалы) _____ (телефон)
"___" _____ 20__ г.

ОТЧЕТ
о расходах, источником финансового
обеспечения которых является Субсидия
на "___" _____ 20__ г.

Наименование
Получателя _____

Периодичность: квартальная, годовая

Единица измерения: рубль (с точностью до второго десятичного знака)

Наименование показателя	Код строки	Код направления расходования Субсидии	Сумма	
			Отчетный период	нарастающим итогом с начала года
1	2	3	4	5
Остаток субсидии на начало года, всего:	100	х		
в том числе:				
потребность в котором подтверждена	110	х		
подлежащий возврату в федеральный бюджет	120			
Поступило средств, всего:	200	х		
в том числе:				
из федерального бюджета	210	х		
дебиторской задолженности прошлых лет	220	х		
Выплаты по расходам, всего:	300			
в том числе:				
Выплаты персоналу, всего:	310	0100		
из них:				
Закупка работ и услуг, всего:	320	0200		
из них:				
Закупка произведенных активов, нематериальных активов, материальных запасов и основных средств, всего:	330	0300		
из них:				
Перечисление средств в качестве вноса в уставный (складочный) капитал, вкладов в имущество другой организации (если положениями нормативных правовых актов, регулирующих порядок предоставления целевых средств, предусмотрена возможность их перечисления указанной	340	0420		

1	2	3	4	5
организации), всего:				
из них:				
Выбытие со счетов:	350	0610		
из них:				
Перечисление средств в целях их размещения на депозиты, в иные финансовые инструменты (если федеральными законами предусмотрена возможность такого размещения целевых средств), всего:	360	0620		
из них:				
Уплата налогов, сборов и иных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, всего:	370	0810		
из них:				
Иные выплаты, всего:	380	0820		
из них:				
Выплаты по окончательным расчетам, всего:	390			
из них:				
Возвращено в федеральный бюджет, всего:	400	x		
в том числе:				
израсходованных не по целевому назначению	410	x		
в результате применения штрафных санкций	420	x		
Остаток Субсидии на конец отчетного периода, всего:	500	x		
в том числе:				
требуется в направлении на те же цели	510	x		
подлежит возврату	520	x		

Руководитель

Получателя

(уполномоченное лицо)

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Исполнитель

"__" _____ 20__ г.

_____ (должность)

_____ (фамилия, инициалы)

_____ (телефон)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
к Соглашению

от _____ № _____

РАСЧЕТ
размера штрафных санкций

№ п/п	Наименование показателя	Наименование проекта (мероприятия)	Единица измерения по ОКЕИ		Плановое значение показателя результативности	Достигнутое значение показателя результативности	Объем субсидии (тыс. руб.)		Корректирующие коэффициенты		Размер штрафных санкций (тыс. руб.) (1 – гр. 7 ÷ гр. 6) × гр. 8(гр. 9) × гр. 10)(гр.11)
			Наименование	Код			Всего	Израсходовано Получателем	К1	К2	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	численность трудоустроенных на временные работы граждан из числа работников организаций, находящихся под риском увольнения		человек	792							
2.	численность трудоустроенных на общественные работы граждан, ищущих работу и обратившихся в органы службы занятости, а также безработных граждан		человек	792							
	Итого:	-	-	-	-	-	-	-	-	-	

Руководитель Получателя _____

(уполномоченное лицо)

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Исполнитель _____

"__" _____ 20__ г.

_____ (должность)

_____ (фамилия, инициалы)

_____ (телефон)